



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA  
REITORIA

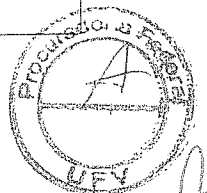
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 058 / 2018  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 010/2018  
PROCESSO Nº 000927/2018

Pelo presente instrumento, de um lado a **UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA**, órgão gerenciador, fundação educacional instituída pelo Poder Público Federal, com sede em Viçosa, MG, "Campus" Universitário, inscrita no CNPJ sob o nº 25.944.455/0001-96, neste ato representada por sua Reitora, Prof<sup>ª</sup>. Nilda de Fátima Ferreira Soares, doravante denominada simplesmente **UNIVERSIDADE**, e, de outro lado a Empresa **R. R. DE OLIVEIRA – SUPRIMENTOS - ME**, com endereço à Rua Pioneiro José Arduim, nº 34, Sala 05, Bairro Parque das Laranjeiras, Maringá – PR, CEP: 87.083-160, inscrita no CNPJ nº 20.930.066/0001-98, por seu representante legal, doravante denominada simplesmente **FORNECEDORA**, nos termos do que dispõe a Lei Federal nº 8.666/93 e suas posteriores alterações e o Decreto nº 3.931/2001, firmam a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

1. DO OBJETO

- 1.1. O objeto desta Ata é o Registro de Preços dos itens 02, 23, 25, 27, 34, do Termo de Homologação, às fls. 332/343 do Processo Licitatório nº 000927/2018.
- 1.2. A descrição complementar do item encontra-se no Termo de Referência (Anexo I).

| ITEM | DESCRIÇÃO DO OBJETO  | QUANTIDADE ESTIMADA | PREÇO REGISTRADO |
|------|--|---------------------|------------------|
| 02   | CARTUCHO TINTA IMPRESSORA HP, TIPO CARTUCHO ORIGINAL, COR TINTA PRETA, CAPACIDADE 18 ML, REFERÊNCIA IMPRESSORA 2 OFFICEJET J5780, REFERÊNCIA CARTUCHO3 CB336WL | 10 UNIDADES         | R\$ 21,98        |
| 23   | CARTUCHO TONER IMPRESSORA HP,  | 20 UNIDADES         | R\$ 59,79        |



REFERÊNCIA IMPRESSORA  
LASERJET COLOR 2600/  
2600N1010/ 1012/ 1015, TIPO  
CARTUCHO ORIGINAL,  
DURABILIDADE 2.000

PÁGINAS, REFERÊNCIA  
CARTUCHO 1 Q6001A, COR  
CIANO

CARTUCHO

TONER

20 UNIDADES

R\$ 59,77

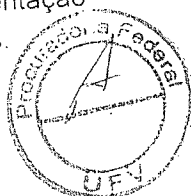
|    |  |              |           |
|----|--|--------------|-----------|
|    | REFERÊNCIA IMPRESSORA<br>LASERJET COLOR 2600/<br>2600N1010/ 1012/ 1015, TIPO<br>CARTUCHO ORIGINAL,<br>DURABILIDADE 2.000<br>PÁGINAS, REFERÊNCIA<br>CARTUCHO 1 Q6001A, COR<br>CIANO |              |           |
| 25 | CARTUCHO TONER<br>IMPRESSORA HP, TIPO<br>CARTUCHO ORIGINAL,<br>REFERÊNCIA CARTUCHO 1<br>Q6003A, COR MAGENTA,<br>REFERÊNCIA IMPRESSORA<br>1 LASERJET 2605DN                         | 20 UNIDADES  | R\$ 59,77 |
| 27 | CARTUCHO DE TINTA PARA<br>PLOTTER, TIPO<br>IMPRESSORA DESIGNER/<br>PLOTTER SÉRIE 510,<br>REFERÊNCIA CARTUCHO<br>CH565A, TIPO CARTUCHO<br>ORIGINAL, COR PRETO,<br>CAPACIDADE 69 ML  | 15 UNIDADES  | R\$ 9,45  |
| 34 | REFIL RECARGA<br>IMPRESSORA, REFERÊNCIA<br>T664420, TIPO<br>IMPRESSORA EPSON L110,<br>L200, L210, L350, L555, COR<br>TINTA AMARELA   | 200 UNIDADES | R\$ 5,55  |

## 2. DA VIGÊNCIA

- 2.1. A presente Ata, firmada entre a **UNIVERSIDADE** e a **FORNECEDORA**, classificada no Processo Licitatório do SRP, terá validade de **12 (doze) meses**, contados a partir da data de publicação do Diário Oficial da União.
- 2.2. Durante o prazo de validade desta Ata, a **UNIVERSIDADE** não ficará obrigada a efetivar as contratações que dela poderiam advir, ficando-lhe facultado a adoção de outros meios, respeitada a legislação vigente.

## 3. DA OBRIGAÇÃO DE MANTER AS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO OU HABILITAÇÃO EXIGIDAS NA LICITAÇÃO

- 3.1. As condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital e seus Anexos terão que ser mantidas durante toda a vigência da presente Ata pela **FORNECEDORA**, ficando facultado à **UNIVERSIDADE**, a qualquer momento, exigir a apresentação de parte ou totalidade dos documentos apresentados quando daquelas fases.



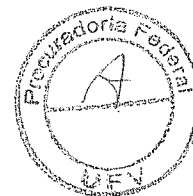
- 3.2. A FORNECEDORA fica obrigada a manter a regularidade fiscal e de habilitação jurídica no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores-SICAF

#### 4. DA ENTREGA DO OBJETO E DO RECEBIMENTO

- 4.1. Os bens objetos desta Ata serão entregues, conforme solicitação da UNIVERSIDADE, no Almoxarifado Central da UNIVERSIDADE, situado na Av. PH Rolfs, S/N, Campus Universitário, CEP: 36.570-000, na cidade de Viçosa-MG, ou na Rodovia MG-230, Km 7 – Zona Rural, Rio Paranaíba – MG, CEP: 38.810-000 – Campus Universitário Rio Paranaíba, no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos após a retirada/recebimento da Nota de Empenho.
- 4.1.1. Os bens objeto desta Ata serão entregues ao Órgão Participante:
- 4.1.1.1. No 32º Grupo de Artilharia de Campanha – MEX/DF, situado na Avenida Duque de Caxias, S/N, Setor Mil. Urbano, CEP: 70.630-100, Brasília – DF. Fone: (61) 3415-7369, e-mail: [salc32gac@gmail.com](mailto:salc32gac@gmail.com), prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos após a retirada/recebimento da Nota de Empenho.
- 4.2. Todos os bens deverão atender rigorosamente às especificações constantes do Edital e seus Anexos. A entrega fora das especificações indicadas implicará na recusa, por parte da UNIVERSIDADE, que os colocará à disposição da FORNECEDORA para substituição.
- 4.3. A reparação ou substituição dos bens deverá ocorrer no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos a contar da notificação da Comissão Permanente de Licitação ao fornecedor sobre a recusa dos mesmos. Esgotado esse prazo, a empresa será considerada em atraso e sujeita às penalidades cabíveis.
- 4.4. Os bens deverão ser entregues dentro do prazo estabelecido e será considerada como recusa formal a falta de entrega dos mesmos no prazo estabelecido, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, devidamente comprovado pela FORNECEDORA e reconhecido pela UNIVERSIDADE.
- 4.4.1. As entregas deverão ser agendadas, mediante contato com o responsável pelo Almoxarifado (conforme Termo de Referência) e deverão ser realizadas em dias úteis, no período de 08:00 às 16:00, em horário corrido, impreterivelmente.
- 4.5. O recebimento dos bens dar-se-á por intermédio de representante designado pela UNIVERSIDADE e será:
- 4.5.1. Provisório: na entrega dos bens, para efeito de posterior verificação da conformidade dos mesmos, com as especificações solicitadas.
- 4.5.2. Definitivo: após a conclusão da conferência e testes necessários e sua conseqüente aceitação definitiva, que ocorrerá no prazo máximo de 30 (trinta) dias.

#### 5. DAS INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- 5.1. O compromisso será efetivado através da emissão da Nota de Empenho que, nas aquisições advindas do Sistema de Registro de Preços da UNIVERSIDADE, terá força de contrato.



A

- 5.2. Após o recebimento da Nota de Empenho, a **FORNECEDORA** terá que atender o solicitado e emitir Nota Fiscal / Fatura do fornecimento efetivado, em nome da **UNIVERSIDADE**, devendo o material ser entregue no local, na forma e condição estabelecida no Edital e seus anexos.
- 5.3. A **UNIVERSIDADE** rejeitará, no todo ou em parte, o fornecimento executado em desacordo com os termos do Edital, seus anexos e desta Ata.

## 6. DO FORO

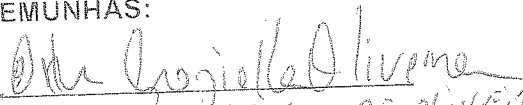
- 6.1. O Foro competente para conhecimento e solução das questões derivadas desta Ata, é o da Justiça Federal, Subseção Judiciária de Viçosa - MG, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.
- 6.2. E, por estarem assim justas e contratadas, assinam a presente em 2 (duas) vias de igual teor, para um só efeito, depois de lida e achada conforme, para que se produzam os seus jurídicos e legais efeitos, comprometendo-se as partes a cumpri-la em todos os seus itens, por si e seus sucessores, dando-o por firme, bom e valioso a qualquer tempo, em Juízo e fora dele.

Viçosa, 14 de 06 de 18.

  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE VIÇOSA  
NILDA DE FÁTIMA FERREIRA SOARES  
REITORA

  
R. R. DE OLIVEIRA - SUPRIMENTOS - ME  
FORNECEDORA

### TESTEMUNHAS:

1)   
Nome: ESTER BRATIELLA DE OLIVEIRA

CPF: 088.809.509-02

2)   
Nome: PAULO SERGIO DE ALMEIDA

CPF: 695.693.559-72

