

ANEXO II

Orientações para emissão de GRU para pagamento de taxa de inscrição no processo seletivo de vagas remanescentes 2015-2

1. Acessar o site <http://www.res.ufv.br/gru/>
2. Preencher os campos solicitados com as seguintes informações:
 - a. Unidade Gestora (UG): 154051;
 - b. Gestão: 15268;
 - c. O nome da Unidade deverá aparecer como **Universidade Federal de Viçosa**;
 - d. Selecionar o Código de Recolhimento: 28832-2 – Serviços Educacionais;
 - e. Clicar no Botão **Avançar**;
 - f. Preencher os campos obrigatórios do formulário que se abrirá:
 - i. CNPJ ou CPF do contribuinte: informar o CPF do candidato;
 - ii. Nome do contribuinte/ recolhedor: Informar o nome do candidato;
 - iii. (=)Valor Principal: digitar 25,00;
 - iv. (=)Valor Total: digitar 25,00;
 - g. Clicar no botão Emitir GRU;
 - h. Imprimir a GRU e pagar em qualquer Agência do Banco do Brasil.
3. Enviar o comprovante de pagamento, juntamente com a ficha de inscrição, até o dia oito de julho (08/07) para o email die@ufv.br.
4. Qualquer dúvida, entrem contato com a Diretoria de Ensino pelos telefones 31 3536 3361 e 31 3536 2266.